

U P U T S T V O

ZA PRIJAVU I REALIZACIJU PROGRAMA

PRIJAVA

1. Aplikant, sa web portala Zavoda www.fzzz.ba, preuzima Obrazac prijave – OP 2026 samozapošljavanje;
2. Preuzeti Obrazac - OP 2026 je potrebno popuniti, sva polja, te potpisan i datumiran dostaviti Federalnom zavodu za zapošljavanje, osobno ili putem pošte uz napomenu da se nepotpun Obrazac neće uzimati u razmatranje.
Uz Obrazac OP – 2026, aplikant dostavlja i potvrdu o nezaposlenosti;
3. Zavod, elektronskim putem obavještava aplikanta, a u slučaju odobravanje prijave za sudjelovanje u programu, Zavod kopiju prijave dostavlja i nadležnoj službi za zapošljavanja, radi evidencije, te je isti dužan da u roku od 45 dana od dana zaprimljene obavijesti registrirati obrt, a radi zaključenja ugovora o sufinanciranju samozapošljavanja dostaviti nadležnoj službi za zapošljavanje sljedeću dokumentaciju:
 - a. ovjerenu kopiju rješenja o registraciji djelatnosti, čiji datum je nakon datuma objave Javnog poziva,
 - b. kopiju Uvjerenja o poreznoj registraciji (ID broj)
 - c. izjava-kućna lista kojom aplikant izjavljuje, pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću s kim živi u zajedničkom domaćinstvu, potpisana od strane aplikanta i ovjerena od nadležnog organa,
 - d. ovjerenu kopiju ugovora o radu za lica koja zapošljava,
 - e. broj računa u poslovnoj banci na koji će se sredstva doznačiti.
4. Služba provjerava dostavljenu dokumentaciju, te ukoliko je korisnik dostavio nepotpunu ili dokumentaciju koja nije odgovarajuća/validna, obavještava istog o eventualnoj potrebi dopune dokumentacije u ostavljenom roku, odnosno o razlozima nepotpisivanja ugovora.

Nakon provjere prijave i sve prethodno pobrojane dokumentacije, a sukladno raspoloživim finansijskim sredstvima, Služba priprema Ugovor o sufinanciranju samozapošljavanja u dva (2) primjerka koje nepotpisane dostavlja aplikantu uz napomenu da iste potpisane i ovjerene vrati Zavodu, u roku od 15 dana od dana zaprimanja ugovora.

UKOLIKO APLIKANT U ZADANOM ROKU NE VRATI POTPISANE I OVJERENE UGOVORE, SMATRAT ĆE SE DA JE ODUSTAO.

PRAVDANJE I ISPLATA ODOBRENIH SREDSTAVA

Nakon potpisivanja ugovora, poslodavac, u pravilu do kraja mjeseca za protekli mjesec, putem e-maila ili drugim pisanim putem Službu obavještava o uplaćenim doprinosima za sufinancirane osobe.

Ukoliko nije moguće provjeriti ispunjenost uvjeta za isplatu na Portalu porezne uprave, za mjesec pravađanja, Služba poziva poslodavca da dostavi dokumentaciju kojom dokazuje ispunjenost uvjeta za isplatu, kako slijedi:

- Specifikacije uz uplatu doprinosa poduzetnika (Obrazac 2002) u slučaju registracije obrta i/ili specifikaciju uz isplatu plaća zaposlenika u radnom odnosu kod pravnih i fizičkih lica (Obrazac 2001) ovjerenu u Poreznoj upravi Federacije BiH, odnosno elektronski Obrazac 2002 i/ili Obrazac 2001
- potpisan i ovjeren od strane poslodavca, kopiju izvoda iz banke iz kojih je vidljiva isplata pojedinačne bruto plaće (obavezni doprinosi i neto

plaća) za sufinanciranu osobu ili u slučaju zbirne uplate plaća kopiju izvoda iz banke iz kojeg je vidljiv iznos zbirne uplate plaća uz spisak sufinanciranih osoba sa pregledom isplata pojedinačnih bruto plaća ovjeren od poslodavca,

- platnu listu za sufinansiranu osobu, potpisanu i ovjerenu od poslodavca.

Ukoliko korisnik ne ispunjava redovno ugovorne obaveze, Zavod pokreće postupak raskida ugovora, najdalje u roku od 30 dana po isteku perioda na koji su osobe bile sufinansirane o čemu obavještava korisnika.

Napomena o obradi osobnih podataka:

Osobni podaci navedeni u ovom obrascu, uključujući jedinstveni matični broj građana (JMBG), obrađuju se od strane Federalnog zavoda za zapošljavanje u svrhu provođenja, praćenja, kontrole, monitoringa i evaluacije programa sufinanciranja zapošljavanja u okviru zakonskih nadležnosti Zavoda. Obrada osobnih podataka provodi se na temelju članka 8. stavak (1) točka e) Zakona o zaštiti osobnih podataka („Službeni glasnik BiH“, broj 12/25), kao obrada nužna za izvršenje zadatka koji se obavlja u javnom interesu i u okviru izvršavanja službenih ovlasti kontrolora podataka, pri čemu se JMBG obrađuje isključivo radi pouzdane identifikacije nositelja podataka i sprječavanja zlouporabe sredstava javnih programa zapošljavanja. Poslodavac dostavlja podatke Federalnom zavodu za zapošljavanje radi provedbe i kontrole programa te potvrđuje da je nositelj osobnih podataka upoznat s dostavljanjem i svrhom obrade njegovih osobnih podataka. Podaci se koriste isključivo u navedenu svrhu te se obrađuju i čuvaju u skladu s propisima o zaštiti osobnih podataka i arhivskoj građi, a nositelji podataka imaju prava u vezi s obradom osobnih podataka sukladno Zakonu o zaštiti osobnih podataka.