



PROGRAM
SUFINANCIRANJA SAMOZAPOSŁJAVANJA – START UP 2025

Sarajevo, februar/veljača 2025. godine

SADRŽAJ

1.	Osnov za donošenje, izvor finansiranja i nosioci realizacije Programa	3
2.	Cilj Programa.....	3
3.	Ciljna grupa.....	3
4.	Način sufinanciranja.....	3
5.	Poticajne mjere	4
5.1.	<i>Poduzetništvo za mlade 2025</i>	4
5.2.	<i>Poduzetništvo za žene 2025</i>	4
5.3.	<i>Poduzetništvo za sve 2025</i>	5
5.4.	<i>Poduzetništvo za demobilizirane branioce/branitelje 2025</i>	5
6.	Raspodjela sredstava za realizaciju Programa	6
7.	Priprema za realizaciju Programa	8
8.	Javni poziv	8
9.	Registracija nezaposlene osobe	8
10.	Prijava na javni poziv	8
11.	Registracija pravnog lica/poslodavca na portalu Zavoda	9
12.	Provjera podataka i potpisivanje ugovora sa korisnicima sredstava	10
13.	Pravdanje i isplata odobrenih sredstava	11
14.	Opće napomene	12
15.	Kontrola i praćenje izvršenja ugovornih obaveza	13
16.	Indikatori za praćenje realizacije (monitoring) i ocjenu uspješnosti efekata mjera (evaluaciju). 13	

1. Osnov za donošenje, izvor finansiranja i nosioci realizacije Programa

U skladu sa Zakonom o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba („Službene novine Federacije BiH“, br. 41/01, 22/05 i 9/08), Strategijom jačanja funkcije posredovanja u javnim službama za zapošljavanje u Federaciji BiH, Strategijom zapošljavanja u Federaciji BiH 2023-2030 („Službene novine Federacije BiH“, broj: 94/23), ciljevima iz Programa rada Federalnog zavoda za zapošljavanje za 2025. godinu i Trogodišnjeg plana rada Federalnog zavoda za zapošljavanje 2025-2027, sačinjen je Program sufinansiranja samozapošljavanja - Start up 2025 (u daljem tekstu: Program).

Za realizaciju Programa predviđena su sredstva u iznosu od 15.000.000,00 KM u skladu sa Finansijskim planom za 2025. i procjenom za 2026. i 2027. godinu.

Upravni odbor Zavoda će u toku realizacije, u opravdanim situacijama odlučivati o eventualnim promjenama iz ovog programa.

Federalni zavod za zapošljavanje (u daljem tekstu: Zavod) realizira Program u saradnji sa kantonalnim/županijskim službama za zapošljavanje (u daljem tekstu: Služba/službe).

Izrazi u ovom dokumentu koji su napisani samo u jednom gramatičkom rodu odnose se podjednako na muški i ženski rod.

2. Cilj Programa

Poticanje najmanje **1450 osoba** sa evidencije nezaposlenih u Federaciji BiH na samozapošljavanje, pokretanjem samostalne djelatnosti/privrednog društva, kao i na zapošljavanje drugih osoba sa evidencije nezaposlenih u pokrenutim djelatnostima/društvima.

3. Ciljna grupa

Ciljna grupa su osobe, prijavljene na evidenciju nezaposlenih u Federaciji BiH prije dana objave Javnog poziva, bez obzira na stepen obrazovanja i starosnu dob, a koje će nakon prijave na Javni poziv registrirati u Federaciji BIH, nezavisno od mjesta/kantona prebivališta i održati samostalnu djelatnost/privredno društvo u trajanju od najmanje 12 mjeseci.

U Programu ne mogu učestvovati osobe koje su po Javnom pozivu iz **2022., 2023. i 2024.** godine koristile poticajna sredstva iz mjera za pokretanje samostalne djelatnosti/privrednog društva, u čijoj realizaciji su učestvovali Zavod/službe, kao ni osobe koje su odjavile djelatnost/društvo u periodu od šest (6) mjeseci prije objave Javnog poziva za učešće u ovom programu.

4. Način sufinansiranja

Programom je predviđeno sufinansiranje troškova doprinosa, a u slučaju da je iznos sufinansiranja veći od troškova doprinosa, ostatak iznosa sufinansiranja se koristi za isplatu dijela neto plaće.

Zavod poslodavcu, po dostavljenom pravdanju, refundira određeni iznos koji je definiran svakom mjerom zasebno.

Osnovni iznos sufinansiranja samozapošljavanja i zapošljavanja dodatnih osoba, u svim mjerama se bez kumulativnog zbrajanja povećava za 10% za sljedeće kategorije nezaposlenih osoba:

- radno sposobne osobe sa invaliditetom (dokaz - uvjerenje instituta za medicinsko vještačenje),
- članovi šehidskih porodica ili porodica poginulih branitelja (dokaz - uvjerenje BIZ-a ili drugi relevantan dokaz),

- nezaposleni demobilizirani borci/razvojačeni branitelji (dokaz - relevantna dokumentacija) – ne primjenjuje se na mjeru Poduzetništvo za demobilizirane branioce/branitelje 2025,
- djeca nezaposlenih demobiliziranih boraca/razvojačenih branitelja, (dokaz - uvjerenje BIZ-a),
- djeca i supružnici osoba s invaliditetom od 60% i više (dokaz - uvjerenje općine),
- članovi domaćinstva u kojem ni jedan član nije zaposlen (dokaz - uvjerenje općine i uvjerenje biroa za zapošljavanje),
- Romi (dokaz - ovjerena izjava o pripadnosti romskoj nacionalnoj manjini),
- samohrani roditelji, staratelji i hranitelji i njihove djece (dokaz - uvjerenje centra za socijalni rad),
- roditelji djeteta sa posebnim potrebama i roditelji teško bolesne djece (dokaz - uvjerenje centra za socijalni rad, druga relevantna dokumentacija),
- žrtve nasilja, žrtve nasilja u obitelji i djeca žrtava nasilja, civilne žrtve rata i dr. (dokaz - uvjerenje centra za socijalni rad, MUP-a, suda, te sigurne kuće),
- liječeni ovisnici (dokaz - uvjerenje specijalizirane medicinske ustanove, uvjerenje komune),
- bivši štićenici doma za nezbrinutu djecu (dokaz - uvjerenje doma za nezbrinutu djecu, uvjerenje centra za socijalni rad).

5. Poticajne mjere

5.1. Poduzetništvo za mlade 2025

Sufinanciranje samozapošljavanja mladih, dobi do 30 godina, bez obzira na spol, radno iskustvo i stepen obrazovanja, prijavljenih na evidenciju nezaposlenih prije dana objave Javnog poziva/aktiviranja liste prijava „na čekanju“, radi pokretanja i registracije samostalne djelatnosti/privrednog društva.

Zavod će mladim, tj. korisnicima sredstava, sa kojima se zaključi ugovor o sufinansiranju samozapošljavanja, bez obzira na vrstu djelatnosti/društvo, u narednih 12 mjeseci isplaćivati poticajna sredstva u iznosu od **900 KM** (mjesečno).

Navedeni iznos se uvećava za dodatnih **50 KM** mjesečno na ime refundacije dijela troškova pokretanja djelatnosti/društva.

Ukoliko korisnik u okviru pokrenute djelatnosti/društva, osim sebe zaposli i drugu osobu, prijavljenu na evidenciju nezaposlenih prije dana objave Javnog poziva/aktiviranja liste prijava „na čekanju“, mjesečno će mu se isplaćivati/refundirati sredstva u iznosu od **800 KM** po svakoj zaposlenoj osobi, bez obzira na dob, radno iskustvo i stepen obrazovanja u trajanju od 12 mjeseci.

U ovoj mjeri mogu sudjelovati samo osobe koje na dan objave Javnog poziva nemaju navršenih 30 godina života.

Za realizaciju ovu mjeru predviđena su sredstva u iznosu od **4.000.000 KM**.

5.2. Poduzetništvo za žene 2025

Sufinanciranje samozapošljavanja žena, bez obzira na dob, radno iskustvo i stepen obrazovanja, prijavljenih na evidenciju nezaposlenih prije dana objave Javnog

poziva/aktiviranja liste prijava „na čekanju“, radi pokretanja i registracije samostalne djelatnosti/privrednog društva.

Zavod će ženama, tj. korisnicima sredstava, sa kojima se zaključi ugovor o sufinansiranju samozapošljavanja, bez obzira na vrstu djelatnosti/društvo, u narednih 12 mjeseci isplaćivati poticajna sredstva u iznosu od **850 KM** (mjesečno).

Navedeni iznos se uvećava za dodatnih **50 KM** mjesečno na ime refundacije dijela troškova pokretanja djelatnosti/društva.

Ukoliko korisnica u okviru pokrenute djelatnosti/društva, osim sebe zaposli i drugu osobu/ženu, prijavljenu na evidenciju nezaposlenih prije dana objave Javnog poziva/aktiviranja liste prijava „na čekanju“, mjesečno će mu se isplaćivati/refundirati sredstva u iznosu od **800 KM** po svakoj zaposlenoj osobi/ženi, bez obzira na dob, radno iskustvo i stepen obrazovanja u trajanju od 12 mjeseci.

Za realizaciju ovu mjere predviđena su sredstva u iznosu od **4.500.000 KM**.

5.3. Poduzetništvo za sve 2025

Sufinanciranje samozapošljavanja osoba, bez obzira na dob, radno iskustvo i stepen obrazovanja, prijavljenih na evidenciju nezaposlenih prije dana objave Javnog poziva/aktiviranja liste prijava „na čekanju“, radi pokretanja i registracije samostalne djelatnosti/privrednog društva.

Zavod će nezaposlenim osobama, tj. korisnicima sredstava, sa kojima se zaključi ugovor o sufinansiranju samozapošljavanja, bez obzira na vrstu djelatnosti/društvo, u narednih 12 mjeseci isplaćivati poticajna sredstva u iznosu od **820 KM** (mjesečno).

Navedeni iznos se uvećava za dodatnih **50 KM** mjesečno na ime refundacije dijela troškova pokretanja djelatnosti/društva.

Ukoliko korisnik u okviru pokrenute djelatnosti/društva, osim sebe zaposli i drugu osobu, prijavljenu na evidenciju nezaposlenih prije dana objave Javnog poziva/aktiviranja liste prijava „na čekanju“, mjesečno će mu se isplaćivati/refundirati sredstva u iznosu od **800 KM** po svakoj zaposlenoj osobi, bez obzira na dob, radno iskustvo i stepen obrazovanja u trajanju od 12 mjeseci.

Za realizaciju ovu mjere predviđena su sredstva u iznosu od **6.000.000 KM**.

5.4. Poduzetništvo za demobilizirane branioce/branitelje 2025

Sufinanciranje samozapošljavanja osoba, u skladu sa članom 2. Zakona o pravima demobiliziranih branilaca i članova njihovih porodica („Službene novine Federacije BiH“, broj 54/19), i to demobiliziranih branilaca/branitelja i demobiliziranih branilaca/branitelja dobrovoljaca, bez obzira na spol, dob, radno iskustvo i stepen obrazovanja, prijavljenih na evidenciju nezaposlenih prije dana objave Javnog poziva/aktiviranja liste prijava „na čekanju“, radi pokretanja i registracije samostalne djelatnosti/privrednog društva.

Zavod će nezaposlenim osobama, tj. korisnicima sredstava, sa kojima se zaključi ugovor o sufinansiranju samozapošljavanja, bez obzira na vrstu djelatnosti/društvo, u narednih 12 mjeseci isplaćivati poticajna sredstva od **850 KM** (mjesečno) za demobilizirane branioce/branitelje, odnosno **880 KM** (mjesečno) za demobilizirane branioce/branitelje dobrovoljce koji su kao maloljetni dobrovoljno stupili u oružane snage u periodu od 18.9.1991. godine do 22.4.1996. godine (član 2. stav 2. Zakona o pravima demobiliziranih branilaca i članova njihovih porodica).

Navedeni iznos se uvećava za dodatnih **50 KM** mjesečno na ime refundacije dijela troškova pokretanja djelatnosti/društva.

Ukoliko korisnik u okviru pokrenute djelatnosti/društva, osim sebe zaposli i drugu osobu, prijavljenu na evidenciju nezaposlenih prije dana objave Javnog poziva/aktiviranja liste prijava „na čekanju“, mjesečno će mu se isplaćivati/refundirati sredstva u iznosu od **800 KM** po svakoj zaposlenoj osobi, bez obzira na dob, radno iskustvo i stepen obrazovanja u trajanju od 12 mjeseci.

Za realizaciju ovu mjere predviđena su sredstva u iznosu od **500.000 KM**.

6. Raspodjela sredstava za realizaciju Programa

7. Tabela 1: Okvirna raspodjela sredstava po kantonima/županijama za sve mjere

KANTON/ŽUPANIJA	Nezaposlene osobe (31.12.2024.)	70% prema broju nezaposlenih	30% linearno	UKUPNO
1. Unsko-sanski	25.883	1.063.760	450.000	1.513.760
2. Posavski	3.464	142.366	450.000	592.366
3. Tuzlanski	60.459	2.484.791	450.000	2.934.791
4. Zeničko-dobojski	46.476	1.910.107	450.000	2.360.107
5. Bosansko-podrinjski	2.417	99.336	450.000	549.336
6. Srednjobosanski	29.454	1.210.524	450.000	1.660.524
7. Hercegovačko-neretvanski	24.440	1.004.454	450.000	1.454.454
8. Zapadnohercegovački	9.721	399.521	450.000	849.521
9. Kanton Sarajevo	47.747	1.962.344	450.000	2.412.344
10. Kanton 10	5.421	222.797	450.000	672.797
UKUPNO	255.482	10.500.000	4.500.000	15.000.000

8. Tabela 2: Raspodjela sredstava po kantonima/županijama za mjeru: Poduzetništvo za mlade 2025

KANTON/ŽUPANIJA	Nezaposlene osobe (31.12.2024.)	70% prema broju nezaposlenih	30% linearno	UKUPNO
1. Unsko-sanski	25.883	283.669	120.000	403.669
2. Posavski	3.464	37.964	120.000	157.964
3. Tuzlanski	60.459	662.611	120.000	782.611
4. Zeničko-dobojski	46.476	509.362	120.000	629.362
5. Bosansko-podrinjski	2.417	26.490	120.000	146.490
6. Srednjobosanski	29.454	322.806	120.000	442.806
7. Hercegovačko-neretvanski	24.440	267.855	120.000	387.855
8. Zapadnohercegovački	9.721	106.539	120.000	226.539
9. Kanton Sarajevo	47.747	523.292	120.000	643.292
10. Kanton 10	5.421	59.412	120.000	179.412
UKUPNO	255.482	2.800.000	1.200.000	4.000.000

9. Tabela 3: Raspodjela sredstava po kantonima/županijama za mjeru: Poduzetništvo za žene 2025

KANTON/ŽUPANIJA	Nezaposlene osobe (31.12.2024.)	70% prema broju nezaposlenih	30% linearno	UKUPNO
1. Unsko-sanski	25.883	319.128	135.000	454.128
2. Posavski	3.464	42.710	135.000	177.710
3. Tuzlanski	60.459	745.438	135.000	880.438
4. Zeničko-dobojski	46.476	573.032	135.000	708.032

5. Bosansko-podrinjski	2.417	29.801	135.000	164.801
6. Srednjobosanski	29.454	363.157	135.000	498.157
7. Hercegovačko-neretvanski	24.440	301.336	135.000	436.336
8. Zapadnohercegovački	9.721	119.856	135.000	254.856
9. Kanton Sarajevo	47.747	588.703	135.000	723.703
10. Kanton 10	5.421	66.839	135.000	201.839
UKUPNO	255.482	3.150.000	1.350.000	4.500.000

10. Tabela 4: Raspodjela sredstava po kantonima/županijama za mjeru: Poduzetništvo za sve 2025

KANTON/ŽUPANIJA	Nezaposlene osobe (31.12.2024.)	70% prema broju nezaposlenih	30% linearno	UKUPNO
1. Unsko-sanski	25.883	425.504	180.000	605.504
2. Posavski	3.464	56.946	180.000	236.946
3. Tuzlanski	60.459	993.917	180.000	1.173.917
4. Zeničko-dobojski	46.476	764.043	180.000	944.043
5. Bosansko-podrinjski	2.417	39.734	180.000	219.734
6. Srednjobosanski	29.454	484.209	180.000	664.209
7. Hercegovačko-neretvanski	24.440	401.782	180.000	581.782
8. Zapadnohercegovački	9.721	159.809	180.000	339.809
9. Kanton Sarajevo	47.747	784.937	180.000	964.937
10. Kanton 10	5.421	89.119	180.000	269.119
UKUPNO	255.482	4.200.000	1.800.000	6.000.000

11. Tabela 5: Raspodjela sredstava po kantonima/županijama za mjeru: Poduzetništvo za demobilizirane branioce/branitelje 2025

KANTON/ŽUPANIJA	Nezaposlene osobe (31.12.2024.)	70% prema broju nezaposlenih	30% linearno	UKUPNO
1. Unsko-sanski	25.883	35.459	15.000	50.459
2. Posavski	3.464	4.746	15.000	19.746
3. Tuzlanski	60.459	82.826	15.000	97.826
4. Zeničko-dobojski	46.476	63.670	15.000	78.670
5. Bosansko-podrinjski	2.417	3.311	15.000	18.311
6. Srednjobosanski	29.454	40.351	15.000	55.351
7. Hercegovačko-neretvanski	24.440	33.482	15.000	48.482
8. Zapadnohercegovački	9.721	13.317	15.000	28.317
9. Kanton Sarajevo	47.747	65.411	15.000	80.411
10. Kanton 10	5.421	7.427	15.000	22.427
UKUPNO	255.482	350.000	150.000	500.000

Zavod će, zavisno od stanja i potreba na tržištu rada, odlučivati o eventualno neutrošenim sredstvima tokom realizacije Programa, odnosno njihovoj relokaciji unutar jednog programa.

U slučaju postojanja potreba za relokacijama na relaciji između različitih programa i /ili kantona, Upravni odbor će, donositi odluke o eventualnoj izmjeni budžeta, u skladu sa iskazanim potrebama kantona/županija.

12. Priprema za realizaciju Programa

U okviru pripremne faze Programa, Zavod:

- poziva nezaposlene osobe da se obavezno registrišu na web portalu Zavoda: www.fzzz.ba, radi sudjelovanja u Programu,
- informira javnost o Programu najkasnije deset (10) dana prije objave Javnog poziva putem web portala Zavoda: www.fzzz.ba, putem Ureda za odnose s javnošću Vlade Federacije Bosne i Hercegovine, te putem web portala Federalnog ministarstva rada i socijalne politike: www.fmrsp.gov.ba, a po potrebi i putem drugih sredstava javnog informiranja,
- izrađuje obrasce potrebne za realizaciju Programa,
- osigurava softversku aplikaciju za prijavu na Javni poziv,
- potpisuje sa službama Sporazum o međusobnoj suradnji o realizaciji Programa.

Osnovne informacije o postupcima, proceduri i aktivnostima iz Programa, korisnici/-ce Programa dobivaju na portalu Zavoda, te putem telefona i e-maila u službama i Zavodu.

13. Javni poziv

Zavod objavljuje Javni poziv za učešće u Programu putem web portala Zavoda: www.fzzz.ba.

Javni poziv ostaje otvoren tri (3) radna dana.

Nezaposlene osobe se tokom trajanja poziva mogu prijavljivati svaki radni dan u periodu od 8,00 do 16,00 sati.

Zavod odlučuje o datumu objave i visini finansijskih sredstava za svaki Javni poziv.

14. Registracija nezaposlene osobe

Registracija nezaposlene osobe je preduvjet za sudjelovanje iste na javnom pozivu, a koja se mora izvršiti prije podnošenja prijave za sudjelovanje u istom. Registracija nezaposlene osobe je preduvjet za sudjelovanje u javnom pozivu, a koja se mora izvršiti prije podnošenja prijave za sudjelovanje u istom. Nezaposlena osoba se registrira putem linka na web portalu Zavoda: www.fzzz.ba. Prilikom registracije nezaposlena osoba unosi tražene podatke iz obrasca registracije koji se odnose na ime i prezime, matični broj, adresu prebivališta, broj telefona/mobitela, e-mail adresu, korisničko ime i lozinku i ostale podatke koji se traže u obrascu.

Nakon izvršene registracije, nezaposlena osoba na svoju e-mail adresu dobiva automatski generiran e-mail koji sadrži link odabirom kojeg nezaposlena osoba potvrđuje svoju registraciju.

Po uspješno okončanoj registraciji, nezaposlena osoba ubuduće pristupa portalu Zavoda koristeći korisničko ime i lozinku koje je sama odredila prilikom registracije.

Nezaposlena osoba koja se registrirala na portalu Zavoda se prijavljuje na Javni poziv koristeći svoje korisničko ime i lozinku.

Registracija neće biti moguća osam (8) dana prije objave Javnog poziva.

15. Prijava na javni poziv

Nezaposlena osoba (u daljem tekstu: aplikant) se prijavljuje za učešće u Programu odabirom linka na web portalu Zavoda: www.fzzz.ba. Prethodno se mora prijaviti na portalu Zavoda

koristeći dodijeljeno korisničko ime i lozinku koje je sam odredio prilikom registracije na portalu Zavoda.

Aplikant se opredjeljuje za odgovarajuću mjeru, nakon čega u obrazac prijave unosi tražene/potrebne podatke.

Aplikant može podnijeti zahtjev i za sufinanciranje zapošljavanja najviše 20 osoba sa evidencije nezaposlenih u Federaciji BiH, po svakom objavljenom Javnom pozivu. U slučaju da se u prijavi navede veći broj osoba od prethodno definiranog, takav zahtjev u prijavi neće biti prihvaćen, te se aplikant obavještava o potrebi izmjene takve prijave.

Po okončanom postupku prijave, aplikant dobije link odabirom kojeg se pojavljuje popunjen obrazac prijave kojeg je aplikant dužan isprintati.

Prijave na Javni poziv se evidentiraju, u realnom vremenu, na portalu Zavoda po datumu i vremenu podnošenja istih.

Sve prijave će, sukladno pravilima Programa, biti provjerene.

U slučaju da nema dovoljno sredstava po određenom zahtjevu iz prijave, prijava se zaprima sukladno visini raspoloživih sredstava u trenutku podnošenja prijave, odnosno, prijava će biti zaprimljena za onaj broj aplikanata za čije sufinanciranje u trenutku podnošenja prijave ima dovoljno raspoloživih sredstava.

Aplikanti koji su se prijavili na Javni poziv, a za čiju realizaciju prijava nije bilo trenutno raspoloživih sredstava, uvrštavaju se na listu čekanja (status prijave: „na čekanju“). Ukoliko je provjerom od strane Službe utvrđeno da ispunjavanju uvjete Programa, isti će biti pozvani na zaključivanje ugovora u slučaju odustajanja nekih aplikanata, za one mjere i kantone gdje su se sredstva učinila raspoloživim.

Ukoliko je aplikant, dok je bio na listi čekanja, registrirao samostalnu djelatnost/privredno društvo do aktiviranja liste čekanja (status prijave: „odobrena“), priznat će mu se pravo na zaključenje ugovora u slučaju oslobađanja sredstava.

Obračun eventualno raspoloživih sredstava za aplikante na listi čekanja će se ažurirati u skladu sa raspoloživim sredstvima.

16. Registracija pravnog lica/poslodavca na portalu Zavoda

Nakon završene registracije samostalne djelatnosti/privrednog društva, aplikant se registrira na web portalu Zavoda: www.fzzz.ba u svojstvu pravnog lica/poslodavca.

Registracija aplikanta (u daljem tekstu: poslodavac) je preduvjet za potpisivanje ugovora o sufinanciranju samozapošljavanja.

Prilikom registracije poslodavac unosi tražene podatke iz obrasca registracije. Nakon izvršene registracije, poslodavac na svoju e-mail adresu dobije automatski generiran e-mail koji sadrži link odabirom kojeg poslodavac potvrđuje svoju registraciju. Zavod provjerava ispravnost unesenih podataka, te u slučaju da podaci nisu ispravni i registracija nije moguća, potrebno je ponovo pristupiti registraciji. Po uspješno okončanoj registraciji, poslodavac ubuduće pristupa portalu Zavoda koristeći korisničko ime i lozinku koje je sam odredio prilikom registracije.

Poslodavac je dužan Službi dostaviti dokaz o izvršenoj registraciji na portalu Zavoda u svojstvu pravnog lica/poslodavca (print screen registracije).

Rok za registraciju na portalu Zavoda je 60 od dana objave Javnog poziva/pokretanja liste čekanja.

17. Provjera podataka i potpisivanje ugovora sa korisnicima sredstava

Služba provjerava kvalificiranost aplikanta za učešće u Programu (status nezaposlenosti na dan objave Javnog poziva, ranije učešće u projektima samozapošljavanja, odjava samostalne djelatnosti/privrednog društva).

Nakon što je Služba provjerom utvrdila koji su od prijavljenih aplikanta kvalificirani za učešće u Programu, Služba će Zavodu učiniti dostupnom informaciju o kvalificiranim aplikantima, po kantonima i mjerama.

Služba poziva kvalificiranog aplikanta da u roku od 60 dana od dana podnošenja prijave na Javni poziv dostavi potrebnu dokumentaciju za zaključivanje ugovora o sufinansiranju samozapošljavanja:

- isprintan i svojeručno potpisan *Obrazac prijave*,
- ovjerenu kopiju rješenja o registraciji djelatnosti/društva, čiji datum izdavanja je nakon datuma podnošenja prijave na Javni poziv,
- kopiju Uvjerenja o poreznoj registraciji (ID broj),
- dokaz o računu (karton deponiranih potpisa, ugovor o tekućem računu sa bankom, ili potvrda o računu),
- dokaz na osnovu kojeg se iznos sufinansiranja povećava za 10% sukladno odredbama Programa,
- dokaz o izvršenoj registraciji na portalu Zavoda u svojstvu pravnog lica/poslodavca (print screen registracije).

U slučaju zapošljavanja dodatne osobe, kvalificirani aplikant dostavlja:

- isprintan i popunjen *Obrazac o sufinansiranim osobama (Obrazac SO)*, ovjeren i potpisan od ovlaštene osobe, koji je dostupan na web portalu Zavoda,
- kopiju ugovora o radu s nezaposlenom osobom koju zapošljava ili s kojom pokreće djelatnost/društvo, prijavljene na puno radno vrijeme u skladu sa odredbama člana 26. Zakona o radu FBiH.
- dokaz na osnovu kojeg se iznos sufinansiranja povećava za 10% sukladno odredbama Programa.

Služba provjerava dostavljenu dokumentaciju, te ukoliko je poslodavac dostavio nepotpunu ili dokumentaciju koja nije odgovarajuća/validna, obavještava istog o eventualnoj potrebi dopune dokumentacije u ostavljenom roku, odnosno o razlozima nepotpisivanja ugovora.

Nakon što poslodavac potpiše i ovjeri sve primjerke ugovora, Služba potpisuje i ovjerava iste te ih dostavlja Zavodu.

Uz primjerke ugovora, Služba Zavodu dostavlja i isprintan i popunjen *Obrazac o sufinansiranim osobama (Obrazac SO)*, ovjeren i potpisan od ovlaštene osobe, koji je dostupan na web portalu Zavoda i dokaz o glavnom računu (potvrda o računu ili ugovor o tekućem računu sa bankom).

Zavod provjerava ugovore i dostavljenu dokumentaciju, a po potrebi može od Službe zatražiti i dodatnu dokumentaciju s ciljem provjere ugovora dostavljenog na potpis. Ukoliko su svi uvjeti ispunjeni, Zavod potpisuje i ovjerava sve primjerke ugovora, te zadržava jedan (1) primjerak, a ostale vraća Službi.

Za one aplikante koji su imali status prijave „na čekanju“, a u međuvremenu su prešli u status „odobrena“, Zavod će navedenu informaciju učiniti dostupnom Službi a Služba aplikantima. Aplikanti će biti pozvani da se putem e-maila/ili drugim pisanim putem u roku od tri (3) dana izjasne da li žele sudjelovati u Programu. Ukoliko se isti ne izjasne u navedenom roku, smatrat će se da su odustale od sudjelovanja u Programu. Nakon što je Služba provjerom utvrdila koji su od navedenih aplikanta kvalificirani za učešće u Programu, Služba će Zavodu učiniti dostupnom informaciju o kvalificiranim aplikantima, po kantonima i mjerama, nakon čega Služba pristupa proceduri pripreme i potpisivanja ugovora sa aplikantom. Kvalificirani aplikant je u obavezi da registira samostalnu djelatnost/privredno društvo, te da se u svojstvu pravnog lica/poslodavca registrira na portalu Zavoda.

Rok za registraciju djelatnosti/društva, što podrazumijeva i registraciju na portalu Zavoda za ovu kategoriju aplikanta je 60 dana od dana aktiviranja liste čekanja.

Rok za zaključenje ugovora, od strane svih potpisnika o sufinansiranju samozapošljavanja je 30 dana od dana izvršene registracije na portalu Zavodu.

18. Pravdanje i isplata odobrenih sredstava

Nakon potpisivanja ugovora, poslodavac, u pravilu do kraja mjeseca za protekli mjesec, putem e-maila ili drugim pisanim putem Službu obavještava o uplaćenim doprinosima za sufinancirane osobe.

Obavještenje koje poslodavac dostavlja Službi putem e-maila ili drugim pisanim putem, mora sadržavati sljedeće podatke *naziv poslodavca, JIB poslodavca, naziv mjere po kojoj je zaključen ugovor o sufinansiranju zapošljavanja, te ime i prezime, kao i JMB sufinancirane osobe.*

Ukoliko je moguće provjeriti ispunjenost uvjeta na portalu Porezne uprave, za mjesec pravljanja, Služba vrši provjeru i obavještava Zavod o ispunjenim uvjetima za isplatu.

Ukoliko nije moguće provjeriti ispunjenost uvjeta za isplatu na Portalu porezne uprave, za mjesec pravljanja, Služba poziva poslodavca da dostavi dokumentaciju kojom dokazuje ispunjenost uvjeta za isplatu, kako slijedi:

- Specifikacije uz uplatu doprinosa poduzetnika (Obrazac 2002) u slučaju registracije obrta i/ili specifikaciju uz isplatu plaća zaposlenika u radnom odnosu kod pravnih i fizičkih lica (Obrazac 2001) ovjerenu u Poreznoj upravi Federacije BiH, odnosno elektronski Obrazac 2002 i/ili Obrazac 2001 potpisan i ovjeren od strane poslodavca,
- kopiju izvoda iz banke iz kojih je vidljiva isplata pojedinačne bruto plaće (obavezni doprinosi i neto plaća) za sufinanciranu osobu ili u slučaju zbirne uplate plaća kopiju izvoda iz banke iz kojeg je vidljiv iznos zbirne uplate plaća uz spisak sufinanciranih osoba sa pregledom isplata pojedinačnih bruto plaća ovjeren od poslodavca,
- platnu listu za sufinansiranu osobu, potpisanu i ovjerenu od poslodavca.

Nakon izvršene provjere dostavljene dokumentacije, Služba obavještava Zavod o ispunjenim uvjetima za isplatu.

Ukoliko Poslodavac ne dostavi traženu dokumentaciju, Služba dostavlja pisanu opomenu/urgenciju kojom zahtjeva dostavu dokumentacije u roku, ne dužem od 8 dana od dana prijema opomene/urgencije.

Zavod, na osnovu zaprimljene obavijesti od Službe, korisniku isplaćuje/refundira ugovoreni iznos za protekli, opravdani period.

Ukoliko poslodavac ne ispunjava redovno ugovorne obaveze, Zavod, po obavijesti Službe o navedenom, pokreće postupak raskida ugovora, najdalje u roku od 30 dana po isteku perioda na koji su osobe bile sufinancirane o čemu obavještava poslodavca i Službu.

19. Opće napomene

Na sve mjere iz ovog programa u pogledu zaključivanja, trajanja i raskida ugovora o radu analogno se primjenjuju slijedeća pravila:

- Ukoliko poslodavac po bilo kojem osnovu odjavi samostalnu djelatnost/privredno društvo tokom realizacije ugovora o sufinanciranju samozapošljavanja Zavod raskida ugovor o sufinanciranju samozapošljavanja.
- U slučaju raskida ugovora o radu sa osobom koju zapošljava, poslodavac je u obavezi u roku od 15 dana, za preostali period ugovorne obaveze, zaključiti ugovor o radu sa zamjenskom nezaposlenom osobom iz iste kategorije koja mora biti na evidenciji nezaposlenih najmanje dan ranije u odnosu na dan zaključivanja ugovora o radu. U slučaju raskida ugovora o radu sa osobom koju zapošljava, poslodavac je dužan o istom odmah obavijestiti Službu te odmah po eventualno zaključenom ugovoru o radu sa zamjenskom osobom dostaviti isti Službi. Na osnovu navedenog, Služba provjerava na portalu Porezne uprave Federacije BiH da li je poslodavac odjavio osobu s kojom je raskinut ugovor o radu te da li je prijavio zamjensku osobu na obavezna osiguranja u Poreznoj upravi Federacije BiH. Ukoliko je provjerom utvrđeno da poslodavac navedeno nije izvršio ili dostavljena dokumentacija ne bude validna, postupit će se po odredbama Programa, kao u slučaju da poslodavac nije zaposlio zamjensku osobu. Poslodavcu je tokom trajanja ugovora o sufinanciranju dozvoljeno da zaposli najviše jednu (1) zamjensku osobu po svakoj sufinanciranoj osobi.
- U slučaju da poslodavac nije zaključio ugovor o radu sa zamjenskom nezaposlenom osobom obračunat i refundirat će se do tada opravdani iznos sredstava za osobu s kojom je raskinut ugovor o radu. Za eventualno ostale sufinancirane osobe koje nastavljaju svoj radni odnos kod poslodavca, nastavit će se postupanje u skladu sa zaključenim ugovorom o sufinanciranju.
- U slučaju nastupanja okolnosti da je osoba čije se zapošljavanje sufinancira privremeno spriječena za rad duže od 42 dana ili koristi porodiljsko odsustvo, sufinanciranje zapošljavanja se obustavlja za taj period. U slučaju povratka na rad osobe po prestanku predmetnih okolnosti, poslodavac za preostali period ima pravo nastaviti koristiti prava određena Programom i ciljem mjere iz ugovora o sufinanciranju zapošljavanja. Služba je u obavezi evidentirati navedene slučajeve te o istom blagovremeno obavijestiti Zavod.
- U slučaju mijenjanja finansijske vrijednosti ugovora, radi efikasnosti i ekonomičnosti realizacije Programa, poslodavac je obavezan e-mailom obavijestiti Službu o nastalim promjenama što ugovorne strane prihvataju bez posebnih aneksa ugovoru.
- Statusne promjene poslodavca tokom realizacije ugovora o sufinanciranju samozapošljavanja (djelatnost, JIB, organizacijski oblik) nisu dozvoljene, te u slučaju istih Zavod raskida ugovor o sufinanciranju samozapošljavanja.
- Aplikanti koji su nezadovoljni statusom prijave, imaju pravo da ulože prigovor, u roku od osam (8) dana od dana obavijesti o statusu prijave na web portalu Zavoda. Prigovor se podnosi Zavodu u pisanoj formi.

- Svi aplikanti, sudjelovanjem u Programu, pristaju da Zavod obrađuje njihove lične/osobne podatke u svrhu provođenja Programa, te da se njihovi podaci koji se odnose na ime i prezime fizičke osobe mogu objaviti na web portalu Zavoda: www.fzzz.ba, u svrhu informiranja javnosti o prijavama na Javni poziv te radi transparentnosti provođenja Programa.

20. Kontrola i praćenje izvršenja ugovornih obaveza

Zavod i Služba će kontinuirano pratiti realizaciju ugovornih obaveza korisnika, i to:

- provjerom podataka na portalu Porezne uprave Federacije BiH,
- provjerom dokumentacije potrebne za zaključivanje ugovora o sufinansiranju samozapošljavanja,
- kontrolom provođenja ugovorenih obaveza.

Ukoliko se praćenjem realizacije ugovorenih obaveza korisnika utvrdi da ih poslodavac ne ispunjava, pokrenut će se postupak raskida ugovora.

21. Indikatori za praćenje realizacije (monitoring) i ocjenu uspješnosti efekata mjera (evaluaciju)

Materijali o monitoringu i evaluaciji Programa će se izrađivati u skladu s Planom monitoringa i evaluacije i sadržavat će sljedeće podatke:

a) Ulazni podaci:

- Osnovni pokazatelji kretanja na tržištu rada,
- Kratak opis Programa (uvjeti Programa, cilj Programa, ciljna grupa, korisnici, visina subvencije, period trajanja subvencije, elementi Javnog poziva),
- Broj osoba na evidenciji nezaposlenih (po strukturnim obilježjima), stanje 31.12.2024. godine,
- Iznos ukupno planiranih sredstava po kantonima/županijama i mjerama Programa.

b) Podaci o aktivnostima – izlazni podaci:

- Aktivnosti u vezi s objavom i provođenjem Javnog poziva),
- Broj zaključenih ugovora s aplikantima,
- Struktura novoregistriranih djelatnosti (osnovna obilježja),
- Broj osoba koje su registrovale djelatnost po mjerama (po strukturnim obilježjima),
- Broj osoba koje su zaposlene u okviru novoregistriranih djelatnosti,
- Ukupna vrijednost zaključenih ugovora po mjerama (planirano, ugovoreno, utrošeno),
- Prosječan iznos poticaja/intervencije po osobi po mjerama.

c) Podaci o učincima mjera iz Programa

- Broj osoba obuhvaćenih mjerama iz Programa koje su zadržale registriranu djelatnost/ ostale zaposlene 12 mjeseci nakon isteka ugovorenog perioda sufinansiranja (samo)zapošljavanja (po strukturnim obilježjima),
- Prosječan trošak po zapošljavanju,
- Nivo izvršenja postavljenih ciljeva.

Ispitivanje zadovoljstva korisnika i mjerenje učinaka kroz anketiranje će se izvršiti (na nivou uzorka određene mjere) u skladu s mogućnostima i raspoloživim kapacitetima.

Kao izvor podataka o realizaciji mjera aktivne politike zapošljavanja i sredstva verifikacije rezultata i mjerenja učinaka, u okviru raspoloživih kapaciteta, koristit će se:

- evidencija korisnika poticaja i izvještaji iz Modula za realizaciju aktivnih politika zapošljavanja u sklopu Jedinog informacionog sistema Federalnog zavoda za zapošljavanje,
- podaci iz portala Porezne uprave Federacije BiH,
- ostala pomoćna sredstva i izvori podataka.